Набавка у складу са чл. 27. став 1. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС", бр. 91/2019 и 92/2023)

Набавка хране и пића за потребе Дома здравља „Стари град“
Референтни бр: 26/26

Рок за достављање понуда 12.10.2026. године у 12:00 часова

Октобар 2026. године

ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА

I.1.1. ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ

Наручилац:
Дом здравља „Стари град“

Симина 27. 11000 Београд, Србија

НСТЈ ознака:
RS011

Електронска пошта:
javne.nabavke@dzstarigrad.org

Интернет страница:
https://www.dzstarigrad.org/

I.1.2. ПОДАЦИ О ПОСТУПКУ

Назив поступка: Набавка хране и пића за потребе Дома здравља „Стари град“

Референтни бр 26/26

Позиција у плану јавних набавки испод лимита : 6- Набавка хране и пића за потребе у Дома здравља „Стари град“.

Главна CPV ознака: Главна CPV ознака: 15000000 – Храна пиће, дуван и сродни производу

Врста поступка:
У складу са чл. 27. став 1. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС", бр. 91/2019 и 92/2023).

Карактеристике поступка набавке:
Закључује се уговор о набавци услуга.

Критеријум за доделу уговора: Цена.

Процењена вредност: 160.000,00,00 РСД без ПДВ-а.

Изабрани начин рангирања прихватљивих понуда:
Укупна најнижа понуђена цена

Вредновање понуде:

Оцењивање ће се вршити, по критеријуму најниже понуђене цене. (збира јединичних вредности из Excel табеле- Сецификација са структуром цене)
Наручилац ће уговор о јавној набавци закључити на износ процењене вредности која представља укупан плативи износ на годишњем нивоу (односно максималну финансијску обавезу коју наручилац може преузети према понуђачу), а у говорене услуге ће повлачити се реализовати сукцесивно.

Резервни елементи критеријума:
Дужи рок плаћања

У случају да два или више понуђача понуде исту најнижу цену, предност ће имата понуда у којој је наведен дужи рок плаћања

У случају да применом резервног критеријума две или више понуда буду једнако рангиране, Наручилац ће доделити уговор понуђачу који буде извучен путем жреба у складу са чл.144. став 6. ЗЈН.

Електронска комуникација и размена података о набавци: Понуда / пријава се подноси путем ЕЛЕКТРОНСКЕ ПОШТЕ на начин описан у овом упутству.

Припрема докумената у оквиру понуде / пријаве Наручилац захтева да понуђач у својој понуди / пријави приложи следеће документе:

Електронска комуникација и размена података о набавци:

Понуда / пријава се подноси путем ЕЛЕКТРОНСКЕ ПОШТЕ на начин описан у овом упутству.

Припрема докумената у оквиру понуде / пријаве

Наручилац захтева да понуђач у својој понуди / пријави приложи следеће документе:

1. Образац понуде / пријаве Excel табела
2. Модел уговора

Привредни субјект ПОНУДУ подноси Наручиоцу до истека рока за подношење понуда / пријава путем електронске поште, **са назнаком: Набавка хране и пића за потребе Дому здравља „Стари град“, референтни број 26/26.**

Рок за доставу понуда је 12.10.2026. године у 12:00 часова.

Језик на којем понуде или пријаве може бити поднете: Српски.

Део или делови понуде / пријаве сматрају се благовременим уколико су примљени од стране наручиоца до **12.10.2026. године до 12:00 часова**. Наручилац ће привредном субјекту електронским путем послати потврду пријема.

Слање захтева за додатним информацијама или појашњењем у вези са документацијом о набавци као и указивање наручиоцу на евентуално уочене недостатке и неправилности у истој, врши се путем електронске комуникације, електронском поштом на @-mail адресу : javne.nabavke@dzstarigrad.org

Захтев за додатним информацијама за или појашњењем у вези са документацијом могуће је упутити пре истека предвиђеног рока за доставу понуда.

Лице за контакт:Сандра Радовић, дипл. правник

Припремање и подношење заједничке понуде / пријаве:

У поступку припреме понуде за предметну набавку заинтересовани привредни субјект може да формира групу привредних субјеката (понуђача / кандидата) ради подношења заједничке понуде/пријаве. Члан групе привредних субјеката који подноси понуду / пријаву мора бити овлашћен за подношење заједничке понуде / пријаве у име групе. Овлашћење за подношење понуде/ пријаве у име групе привредних субјеката, чланови групе дају писаним путем. Сви чланови групе треба да попуне део у Изјави о испуњавању услова за квалитативни избор привредног субјекта. Понуду / пријаву припрема и подноси члан групе овлашћен за подношење заједничке понуде / пријаве у име групе привредних субјеката. У случају заједничке понуде / пријаве подаци о члановима групе део су обрасца понуде / пријаве. Код попуњавања обрасца понуде групе понуђача треба да се наведе вредност или проценат вредности набавке те предмет или количину предмета набавке коју ће извршавати сваки члан групе према споразуму. Код попуњавања обрасца пријаве групе кандидата ти подаци наводе се ако су познати. Сви чланови групе привредних субјеката треба да попуне Изјаву о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта.

Припрема понуде / пријаве са подизвођачем:

Уколико понуда/пријава укључује подизвођаче, они треба да буду регистровани у Агенцији за привредне регистре, али не треба да дају сагласност привредном субјекту за подношење понуде/пријаве. Привредни субјект који намерава да извршење дела уговора повери подизвођачу, дужан је за сваког појединог подизвођача наведе: 1) податке о подизвођачу (назив подизвођача, адреса, матични број, порески идентификациони број, име особе за контакт).
2) податке о делу уговора који ће се поверити подизвођачу (по предмету или у количини, вредности или проценту)

II.1.) Предмет набавке

II.1.1.)	Назив: **Набавка хране и пића за потребе Дома здравља „Стари град“**	Референтни број: 26/26
II.1.2.)	Главна CPV ознака: 15000000- Храна, пиће, дуван и сродни производи.	
II.1.3.)	Врста предмета набавке: добра	
II.1.4.)	Овај предмет набавке је обликован у више партија: не	
II.1.5.)	Место извршења: НСТЈ ознака: РС11	
II.1.6.)	**Процењена вредност:** 160.000,00 РСД без ПДВ-а	
II.1.7.)	**<u>Начин и услови плаћања:</u>** Наручилац ће вршити плаћање по закљученом уговору у року од који не може бити краћи од 45 нити дужи од 90 дана од дана испостављања рачуна, у складу са чл. 4 ст. 3 и чл.16 ст. 3 Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС“ бр. 119/12, 68/2015, 113/17 и 91/2019), а за испоруку добара у конкретној количини што се констатује отпремницом о пријему добара одговарајуће количине и квалитета, коју потписују овлашћена лица Наручиоца и Изабрани Понуђача, а према условима из обрасца понуде. Обавезе које доспевају у наредној години биће реализоване највише до износа средстава која ће за ову намену бити одобрена у тој буџетској години у складу са Законом којим се уређује буџетски систем, , односно Законом којим се уређује здравствена заштита. **<u>Захтев у погледу рока важења понуде:</u>** - Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда. - У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде. - Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду. **<u>Рокови</u>** Рок за испоруку: _____(не дужи од 24 сата од захтева Наручиоца)	

В. д. директора
Дома дравља „Стари град“

_____
Спец. др. Милена Новаковић

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда број: _____ од __. _____ 2026. године, 26/26 „Набавка хране и пића за потребе Дома здравља „Стари град“.

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПРИВРЕДНОМ СУБЈЕКТУ

Назив привредног субјекта:	
Адреса привредног субјекта:	
Матични број привредног субјекта:	
Порески идентификациони број привредног субјекта (ПИБ):	
Електронска адреса привредног субјекта (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна привредног субјекта и назив банке:	
Име особе за контакт:	

ПРИВРЕДНИ СУБЈЕКТ ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) самостално
Б) са подизвођачем
В) као заједничку понуду

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група привредног субјекта.

Датум: _____

Име и презиме овлашћеног лица привредног субјекта

М.П.

_____

Потпис

Комерцијални податци понуде за набавку: Набавка хране и пића за потребе Дома здравља „Стари град“
ТАБЕЛА 2.1

Понуђена цена:	Понуђена цена_____РСД без ПДВ, _____РСД са ПДВ
Начин плаћања:	- Наручилац ће вршити плаћање по закљученом уговору у року од _____(који не може бити краћи од 45 нити дужи од 90 дана од дана испостављања рачуна), у складу са чл. 4 ст. 3 и чл.16 ст. 3 Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС“ бр. 119/12, 68/2015, 113/17 и 91/2019), а за испоруку добара у конкретној количини што се констатује отпремницом о пријему добара одговарајуће количине и квалитета, коју потписују овлашћена лица Наручиоца и Изабрани Понуђача, а према условима из обрасца понуде.
Рок важење понуде	- Рок важења понуде је_____(не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда) - У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде. - Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.
Рокови:	Рок испоруке: _____(не дужи од 24 сата од захтева Наручиоца)

Напомене: Образац понуде привредни субјект мора да попуни и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико привредни субјекти подносе заједничку понуду, група привредних субјеката може да се определи да образац понуде потписују сви привредни субјекти из групе привредног субјекта или група привредних субјеката може да одреди једног привредног субјекта из групе који ће попунити и потписати образац понуде.

Датум: _____

Име и презиме овлашћеног лица привредног субјекта

М.П.

_____

Потпис

ПОНУДУ БР._____ ОД_____2026.

Техничка специиfикација		Јед. мере	Количина	Понуђена вредност по јединици мере без ПДВ	Понуђена вредност по јединици мере са ПДВ
I		II	III	IV	IV
СЛАНИ ДЕО					
1.	Канапе деликатес	ком	1		
2.	Канапе са пилетином	ком	1		
3.	Канапе са димљени лососом и топлљеним качкаваљем	ком	1		
4.	Грисине са његушком пршутом	ком	1		
5.	Тортиља са пилетином и поврћем (30g)	ком	1		
6.	Ражњићи од белог пилећег меса (50g)	ком	1		
7.	Ражњићи са моцарелом и черијем	ком	1		
8.	Јунећа салата у јестивој корпици	ком	1		
9.	Ролница канапе са печеницом	ком	1		
10.	Брускети са парадајзом и моцарелом	ком	1		
11.	Пилећи штапићи са сусамом и таратар сосом	ком	1		
12.	Слане бомбице (30g)	ком	1		
13.	Корпице:моцарела, чери парадајз	ком	1		
14.	Сусам салата у корпицама	ком	1		
15.	Микс троугластих пита са недевом: сир, зачини (30g)	ком	1		

16.	Микс троугластих пита са надевом: млевено месо (30g)	ком	1		
17.	Микс троугластих пита са надевом:спанаћ (30g)	ком	1		
18.	Микс троугластих пита од танких кора са надевом печурке зачини	ком	1		
19.	Пикантни уштипци	кg	1		
20.	Тортиља млевено месо, суве шљиве, брусница, фета сир (30g)	ком	1		
21.	Ролат са сиром и спанаћем	кg	1		
22.	Јунећи уштипак	кg	1		
23.	Свињски филе у ловачком сосу	кg	1		
24.	Ћуретина са пршутом и димљеним качкаваљем	кg	1		
25.	Димљена пастрмка	кg	1		
26.	Ролован батак у сланини	кg	1		
27.	Димљена вешалица	кg	1		
28.	Прилог помфрит	кg	1		
29.	Пилетина у сусаму	кg	1		
30.	Ћевапи	кg	1		
31.	Руска салата	кg	1		
32.	Млади кромпир	кg	1		
33.	Салата Мимоза	кg	1		
34.	Салата Грчка	кg	1		
35.	Салата шаргарепа, купус, зелена	кg	1		
36.	Салата парадајз и сир	кg	1		
37.	Салата од руколе и цвекле са фета сиром	кg	1		
38.	Хлеб	ком	1		
39.	Баварске кифлице	ком	1		

СЛАТКИ ДЕО					
1.	Чоколадне коцке са орасима (20g)	Ком	1		
2.	Бомбице од лешника (20g)	Ком	1		
3.	Рафаело бомбице (20g)	Ком	1		
4.	Бајадера (20g)	Ком	1		
5.	Пита са вишњама у чоколади	ком	1		
6.	Чоколадне куглице са вишњом (20g)	ком	1		

Укупно (збир јединичних цена) без ПДВ ..... РСД

Укупно (збир јединичних цена) са ПДВ ..... РСД

- Укупна вредност понуде (збир јединичних цена без ПДВ) ће служити при избору најповољнијег понуђача. При реализацији Уговора, меродавне ће бити усвојене јединичне цене.
- Испорука уговорених добара у свему мора да буде у складу са Законом о безбедности хране("Сл. гласник РС", бр. 41/2009)
- Добављач ће уговорена добра, испоручивати сукцесивно у складу захтевом Наручиоца, пема усвојеним јединичним ценама и условима из своје Понуде а до предвиђене финансијске искоришћености за ову набавку.
- Приликом испостављања предрачуна/профактуре, Добављач је у обавези да се позове на број Уговора .

Модел Уговора

На основу члана 152. Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС“ бр.91/2019), а након спроведеног поступка набавке добара, референтни број 26/26 **Набавка хране и пића за потребе Дома здравља „Стари град“** Уговорне стране:

НАРУЧИЛАЦ: **Дом здравља ,,Стари град“ ,** са седиштем у Београду, улица Симина бр. 27, МБ: 07031521, ПИБ:100043969 , Текући рачун: 840-3880761-76 код Министарства финансија – Управа за трезор, кога заступа спец др мед. Милена Новаковић (у даљем тексту: **Наручилац)**

и

ДОБАВЉАЧ: _____, МБ:_____,ПИБ_____,број рачуна_____,код банке_____кога заступа директор _____ _____(у даљем тексту: „**Добављач**“)

Дана___.____.____.закључују

УГОВОР О НАБАВЦИ ДОБАРА бр. _____

26/26 Набавка хране и пића за потребе Дома здравља „Стари град“

Уговорне стране констатују:

1. Да је Добављач доставио понуду број _____ од _____2024. Године, која је код Наручиоца заведена под бројем_____ дана _____.2024. године и која у потпуности одговара захтевима из техничке спецификације.

Да је Добављач _____изабран као најповољнији понуђач Одлуком о додели уговора број_____ од

Понуда и техничка спецификација као прилог уговора чине његов саставни део.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет овог уговора је набавка добара - 26/26 **Набавка хране и пића за потребе Дома здравља „Стари град“**, а који су саставни део овог уговора.

ВРЕДНОСТ НАБАВКЕ

Члан 2.

Уговорену цену чине:

цена набавке добара из чл. 1. овог Уговора, у укупној вредности:

- без пореза на додату вредност, у износу од: _____динара (*уписати износ процењене вредности*)
- са порезом на додату вредност износи: _____ динара (*уписати износ процењене вредности*)

Уговорена цена је фиксна, и обухвата све трошкове обухвата све трошкове везане за реализацију предметне набавке.

СТРУКТУРА ЦЕНЕ

Члан 3.

Уговор се закључује на износ процењене вредности која представља укупан плативи износ на годишњем нивоу (односно максималну финансијску обавезу коју наручилац може преузети према понуђачу), а у говорена добра ће повлачити у обиму који је потребан наручиоцу, сукцесивно у складу са усвојеним јединичним ценама из спецификације са структуром цене.

ДИНАМИКА И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 4.

Наручилац ће вршити плаћање у року од_____(уписати податак из понуде**)**, у складу са чл. 4 ст. 3 и чл.16 ст. 3 Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС“ бр. 119/12, 68/2015, 113/17 и 91/2019),

Обавезе које доспевају у наредној години биће реализоване највише до износа средстава која ће за ову намену бити одобрена у тој буџетској години у складу са Законом којим се уређује буџетски систем, , односно Законом којим се уређује здравствена заштита.

Плаћање се врши уплатом на рачун Изабраног Понуђача: _____ код банке _____

Авансни начин плаћања није дозвољен.

РОКОВИ:

Члан 5.

Рок испоруке: _____(не дужи од 24 сата од захтева Наручиоца).

ОБАВЕЗЕ УГОВОРНИХ СТРАНА

Члан 6.

Изабрани Понуђач се обавезује да:

- поступа по члану 1. овог Уговора,
- Добра из члана 1. овог Уговора достави у роковима ближе утврђеним чланом 4. овог Уговора

Члан 7.

Изабрани Понуђач се обавезује да, без писмене сагласности Наручиоца, неће током извршења Уговора објављивати нити чинити доступним трећим лицима документацију и податке на пословима који су предмет овог Уговора, било у целини било у деловима.

Уговорне стране ће третирати као поверљиве све техничке и друге податке везане за овај Уговор. Сви документи, инструкције и друге информације у вези са овим Уговором Изабрани Понуђач ће користити искључиво за извршење уговорних обавеза.

Члан 8.

Изабрани Понуђач је дужан да се строго придржава обавеза из претходног члана овог уговора. У случају да се не придржава, Наручилац има право на раскид овог Уговора.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 9.

Уколико се подаци и одредбе наведени у неком документу који је саставни део овог уговора разликују од података наведених у овом тексту уговора, важећи је текст овог уговора.

Члан 10.

Све евентуалне спорове који настану поводом овог Уговора – уговорне стране ће покушати да реше споразумно, а у супротном се уговара надлежност Привредног суда у Београду.

Члан 11.

Уговор ступа на правну снагу када га све уговорне стране потпишу и важи годину дана, односно финансијске искоришћености исог.

На све што није регулисано одредбама овог Уговора, примениће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 12.

Уговорне стране сагласно изјављују да су уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље.

Овај Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветних примерака, од чега су 2 (два) примерка за Наручиоца, а 2 (два) примерка за Изабраног Понуђача.

Привредни субјект:

.....

Наручилац:
Дом здравља
"Стари град"

.....
в. д. директора др Милена Новаковић